**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а в отдельности - «Сторона», на основании ч. 19 п. п. 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 №72, заключили настоящий Договор подряда (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Общие положения**
   1. Договор заключен во исполнение Контракта №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, заключенного между ФГУП «ППП» и ФГБУ «\_\_\_» (далее – Учреждение).
   2. Подрядчик обязуется выполнить работы по текущему ремонту (замене) трубопроводов холодного водоснабжения в технических помещениях корпусов литера \_\_ (далее – Работы), по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Объект) в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием (Приложение № 1) и Локальной сметой (Приложения № 2), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.
   3. Состав, объемы Работ и требования к результатам выполняемых Работ устанавливаются условиями Договора, Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Сводным сметным расчетом с Локальной сметой (Приложения № 2).
   4. Датой начала Работ является дата передачи площадки для проведения Работ по Акту приема-передачи строительной площадки (Приложение № 3).
   5. Срок выполнения Работ – по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   6. Адрес выполнения Работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. Работы, их качество и безопасность должны соответствовать требованиям технических регламентов, государственных стандартов и других нормативных документов, принятых и действующих в Российской Федерации, включая требования санитарных, пожарных, экологических норм и правил.
   8. Выполнение указанных в п. 1.2 настоящего Договора Работ производится Подрядчиком с применением материалов Заказчика.
   9. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых по Договору обязательств.
   10. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
2. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. 2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_и определяется в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) и Локальной сметой (Приложение № 2). Цена Договора не включает стоимость материала Генерального подрядчика.

2.2. Цена Договора является твердой, определена на весь срок его исполнения, включает в себя прибыль Подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Договору.

2.3. Цена Договора также включает в себя все расходы Подрядчика, с учетом стоимости материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ, транспортных расходов по их доставке, вывозе мусора.

2.4. Оплата за фактически выполненные Работы производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта о приёмке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), с предоставлением исполнительной документации после завершения всех Работ, предусмотренных настоящим Договором, проверки качества Работ, при предъявлении Подрядчиком счета на оплату.

2.5. Документы, переданные по техническим средствам связи, основанием для оплаты Заказчиком не являются.

2.6. В случае изменения своих банковских реквизитов Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты соответствующих изменений уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре банковский счет, несет Подрядчик.

2.7. В случае досрочного расторжения Договора Стороны проводят сверку расчетов на момент расторжения Договора. В случае если сумма оплаты Заказчика (авансовый платеж) превысит цену выполненных Подрядчиком Работ, разница между ними возвращается Подрядчиком Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем расторжения Договора.

2.8. Датой оплаты по Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.9. Цена услуг Заказчика по техническому сопровождению составляет \_\_% (\_\_\_\_\_) от стоимости фактически выполненных Работ, в т. ч. НДС 20%.

2.9.1. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) представляет Подрядчику акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению и счет-фактуру.

2.9.2. Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан подписать указанный акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению или дать мотивированный отказ от его подписания.

2.9.3. В случае нарушения указанного срока, акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению считается оформленным Сторонами, а услуги Заказчика - подлежащими оплате согласно условиям Договора.

2.10. Цена услуг Заказчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные Работы. При этом Заказчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. **Заказчик обязан:**

3.1.1. Принять и оплатить результаты выполненных Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.

3.1.2. Определить ответственного уполномоченного представителя для осуществления контроля и надзора за надлежащим исполнением условий Договора (далее – Ответственное лицо со стороны Заказчика), о назначении Ответственного лица со стороны Заказчика письменно уведомить Подрядчика.

3.1.3. Предоставить Подрядчику точку подключения к инженерным сетям, необходимым для производства Работ.

3.1.4. Передать площадку, пригодную для производства Работ, по Акту приема-передачи строительной площадки (Приложение № 3) в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения Договора.

3.1.5. Обеспечивать доступ работников Подрядчика к месту выполнения Работ, включая автотранспорт Подрядчика, в соответствии с установленным на Объекте пропускным режимом, установленным порядком допуска.

3.1.6. По результатам проверок контролирующих органов проводить работу по взысканию с Подрядчика незаконно израсходованных финансовых средств.

3.1.7. Передать Подрядчику материалы для выполнения Работ. Передача материалов Подрядчику осуществляется Заказчиком по накладным на отпуск материалов на сторону (по форме М-15).

3.2. **Заказчик имеет право:**

3.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему.

3.2.2. Запрашивать у Подрядчика оперативную и достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Договора.

3.2.3. В ходе ведения контроля и надзора за выполнением Работ по Договору производить соответствующие записи в журнале производства Работ, касающиеся качества выполняемых Работ.

3.2.4. В случаях, когда Работы выполняются или выполнены Подрядчиком не в соответствии с условиями Договора, ненадлежащего качества, ухудшающего результат Работ, или с иными недостатками в Работах, требовать в письменной форме от Подрядчика безвозмездного устранения нарушений, несоответствий, недостатков в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой получения письменного требования Заказчика.

3.2.5. Осуществлять контроль и надзор за исполнением Подрядчиком условий Договора, включая качество выполняемых Работ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Количество проверок в рамках контроля и надзора за исполнением условий Договора определяется Заказчиком единолично.

3.2.6. В случае обнаружения отступлений Подрядчика от условий Договора в процессе выполнения Работ, а также в случае наличия иных недостатков, которые могут повлечь ухудшение результата выполненных Работ по Договору, Заказчик вправе запретить дальнейшее выполнение Работ с записью в журнале производства Работ до устранения вышеуказанных нарушений Подрядчиком, направив ему письменное уведомление о выявленных недостатках.

3.2.7. Отказать в допуске на территорию Объекта автотранспорту и лицам из состава персонала, отсутствующим в согласованных списках Подрядчика.

3.2.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным заонодательством Российской Федерации.

3.2.9. Организовать и провести экспертизу результатов выполненных Работ.

3.2.10. В случае выявления по результатам контрольных мероприятий уполномоченным органом финансового контроля необоснованного завышения объема и (или) стоимости выполненных Работ и затрат, предъявить Подрядчику. требование о возврате излишне уплаченных денежных средств (штрафа, пени) в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение 3 (трех) лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).

3.2.11. В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по Договору, в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам, либо выполнить его своими силами, и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.у о возврате денежных средств.

3.3. **Подрядчик обязан:**

3.3.1. Выполнить Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

При выполнении Работ обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе действующих нормативных правовых актов о безопасности строительно-монтажных работ, действующих нормативно-технической и производственно-технической документации, норм об охране окружающей среды, правил техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.2. В течение 3 (трёх) рабочих дней с момента заключения Договора представить Заказчику копию приказа о назначении представителя Подрядчика, ответственного за производство Работ, за охрану труда и технику безопасности, за пожарную безопасность.

3.3.3. Предоставлять списки своего персонала и автотранспорта для согласования и оформления пропусков на проход/проезд на территорию Объекта.

3.3.4. Незамедлительно в письменном виде поставить в известность Заказчика в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению условий Договора, в том числе относительно качества, порядка и сроков выполнения Работ.

3.3.5. Предоставить Заказчику надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 4.1 Договора.

3.3.6. Немедленно уведомлять Заказчика в письменном виде об обнаружении дефектов или повреждений имущества Заказчика и/или третьих лиц.

3.3.7. В случае повреждения или уничтожения имущества Заказчика и/или третьих лиц, включая оборудование, по вине персонала Подрядчика, возместить Заказчику ущерб в полном объеме или устранить его собственными силами и за счет собственных средств.

3.3.8. Проводить ограждение рабочей зоны, возводить все необходимые сооружения в соответствии со строительными нормами и правилами, обеспечивать надлежащее освещение, прокладывать необходимые временные инженерные коммуникации (электрическую сеть, иные необходимые коммуникации), предусмотреть средства защиты электроустановки, все схемы и предупреждающие таблички на период выполнения Работ.

3.3.9. Гарантировать качество и безопасность выполненных Работ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, соответствие выполненных Работ требованиям Договора, действующим нормативным правовым и нормативным документам, техническим условиям, регламентам, стандартам с учетом требований строительных, санитарных, пожарных, экологических и других норм и правил,своевременное устранение за свой счет недостатков, выявленных Заказчиком.

3.3.10. До приемки результатов выполненных Работ Заказчиком нести риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных Работ.

3.3.11. Вести журнал производства Работ с отражением процесса производства Работ: даты начала и окончания Работ, факты выявления Заказчиком некачественного выполнения Работ по Договору, сроки и условия их устранения, и иную информацию.

Если Заказчик не согласен с ходом выполнения или качеством Работ, или же с записями Подрядчика в журнале производства Работ, он вправе занести в них свои обоснованные замечания.

Подрядчик обязан обеспечить свободный доступ Заказчика к журналу производства Работ.

3.3.12. Скрытые работы, выполняемые Подрядчиком, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и подписания актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик заблаговременно устно или письменно уведомляет представителя Заказчика о необходимости освидетельствования скрытых работ, но не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения освидетельствования.

В случае обнаружения скрытых работ, выполненных Подрядчиком ненадлежащим образом, Заказчик дает указания, обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан за свой счет в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой получения указания, переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества согласно действующим строительным нормам и правилам и повторно предъявить их к приемке Заказчику.

В случае выполнения скрытых работ без освидетельствования этих работ и подтверждения их Заказчиком, а также в случае, когда Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, Подрядчик за свой счет обязан вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее. При этом Подрядчик несет ответственность за просрочку выполнения Работ, возникшую в связи с указанными обстоятельствами, в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.13. Обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации формирование исполнительной документации. По окончании выполнения Работ передать Заказчику вместе с результатом выполненных Работ комплект необходимой исполнительной и технической документации.

3.3.14. Немедленно письменно предупредить Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить Работы при обнаружении:

непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материала, оборудования, технической документации или переданной для переработки (обработки) вещи;

возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;

иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ, либо создают невозможность их завершения в срок.

3.3.15. Содержать в чистоте и порядке рабочую зону и прилегающую территорию, обеспечить чистоту въезжающего на территорию Объекта автотранспорта Подрядчика и ежедневную строительной площадки.

3.3.16. Обеспечить, при необходимости, утилизацию отходов непосредственно после окончания Работ, а также вывоз принадлежащих Подрядчику техники, инструментов, инвентаря и другого имущества Подрядчика с восстановлением за свой счет нарушенной рабочей зоны и выполнением восстановительных работ.

3.3.17. Выполнять Работы с привлечением квалифицированного персонала, прошедшего необходимую подготовку, гарантировать качество и безопасность результатов выполняемых Работ. Обеспечить присутствие достаточного количества персонала Подрядчика для выполнения Работ в полном объёме и с надлежащим качеством в сроки, указанные в Договоре.

3.3.18. Нести ответственность за соблюдение персоналом Подрядчика, выполняющим Работы на территории Объекта, требований пропускного и внутриобъектового режимов, пожарной безопасности и охраны труда, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.19. Обеспечивать себя необходимыми материально-техническими ресурсами, техникой, инструментами, инвентарем, необходимыми индивидуальными и коллективными средствами защиты, спецодеждой, средствами личной гигиены, средствами оказания первой медицинской помощи, которые должны быть в рабочем и безопасном состоянии с необходимой маркировкой для их надлежащей идентификации. Подрядчик самостоятельно за свой счет обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность во время выполнения Работ.

3.3.20. Оперативно предоставлять по запросу Заказчика достоверную информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Подрядчиком Договора, о ходе исполнения своих обязательств (в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора), и выполнять иные запросы, требования, поручения, уведомления и указания Заказчика в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса, требования, поручения, уведомления, указания (если иной срок не установлен Договором для соответствующего действия), не выходящих за рамки условий Договора.

3.3.21. Самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Заказчиком, либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствии выполнения Подрядчиком Работ, относящихся к исполнению Договора, включая случаи травм или иные несчастные случаи.

3.3.22. По требованию Заказчика незамедлительно обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя для совершения необходимых действий в целях исполнения Договора, а также для составления и подписания документов, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3.23. При подключении инженерных сетей электроснабжения, водоснабжения, необходимых для производства Работ, установить необходимые приборы учета потребления электроэнергии, водоснабжения, а также производить оплату потребленной электроэнергии и водоснабжения в соответствии с договором о возмещении затрат.

3.3.24. В случае выявления по результатам контрольных мероприятий уполномоченным органом финансового контроля необоснованного завышения объема и (или) стоимости выполненных Работ и затрат, возместить средства Заказчику.

3.3.25. После окончания работ представить Заказчику Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком (Приложение № 5).

3.4. **Подрядчик имеет право:**

3.4.1. Самостоятельно определять способы выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов о приемке, указанных в п. 4.1 Договора.

3.4.3. Требовать оплаты в соответствии с объемом выполненных по Договору Работ на основании подписанных Заказчиком документов о приемке, указанных в п.4.1 Договора.

3.4.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ по Договору.

3.4.5. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – субподрядчиков на основании письменного уведомления и предоставления Заказчику необходимых и (или) требуемых допусков на выполнение соответствующих видов Работ, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.6. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства субподрядчиком в соответствии с пунктом 1 статьи 313 и статьи 403 ГК РФ.

**4. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ**

4.1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после завершения Работ Подрядчик уведомляет Заказчика о факте завершения Работ и представляет Заказчику следующий комплект документации: акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в 2 (двух) экземплярах, счет-фактуру, счет, а также комплект исполнительной документации в объеме, предусмотренном нормативными документами.

Исполнительная документация выполняется силами и средствами Подрядчика за свой счет.

4.2. Не позднее 3 (трех) дней после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 4.1. Договора, Заказчик принимает результаты выполненных Работ и направляет Подрядчику подписанные со стороны Заказчика по одому экземпляру акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, либо мотивированный отказ от принятия результатов выполненных Работ с перечнем выявленных недостатков и необходимым сроком их устранения. В случае мотивированного отказа Заказчика от принятия результатов выполненных Работ, Сторонами составляется дефектный акт, содержащий сроки и перечень устранения недостатков. Подрядчик обязуется в согласованный в дефектном акте срок, устранить указанные недостатки. После устранения недостатков, Заказчик обязан подписать документы, указанные в п. 4.1.

4.3. При выполнении Работ и в процессе приемки Заказчик имеет право привлечь стороннюю организацию для проведения технического надзора.

4.4. При поступлении от Подрядчика письменного мотивированного отказа в удовлетворении требований в целом или частично с приложением актов (заключений) независимой экспертной организации (эксперта), Заказчик рассматривает представленные документы и, в случае согласия с ними, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня передачи Подрядчиком таких документов, осуществляет приемку результатов выполненных Работ, предусмотренных настоящим Договором.

4.5. Все недостатки выполненных Работ устраняются Подрядчиком за счет собственных средств, кроме случаев, когда эти недостатки возникли по вине Заказчика.

4.6. Датой выполнения Работ считается дата, указанная в акте о приемке выполненных работ, подписанном Сторонами.

4.7. Допускается досрочное выполнение Работ.

**5. Гарантийные обязательства**

5.1 Гарантийный срок выполненных Работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ месяца со дня подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

5.2. Заказчик вправе предъявлять обоснованные требования, связанные с ненадлежащим качеством выполненных Работ в течение гарантийного срока. При обнаружении недостатков в выполненных Работах Заказчик в пределах установленного гарантийного срока письменно извещает об этом Подрядчика, с приложением документов, подтверждающих недостатки, допущенные Подрядчиком в ходе выполнения Работ. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования Заказчика в согласованные Сторонами сроки.

5.3. Гарантийные обязательства не распространяются на порчу имущества, являющегося результатом Работ, возникшую в результате действий третьих лиц или неправильной эксплуатации результата Работ.

5.4. В случае невозможности использования результата Работ, выполненных Генеральным подрядчиком, гарантийный срок продлевается на период устранения Генеральным подрядчиком недостатков в выполненных Работах.

5.5 Нарушение Подрядчиком сроков по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии с главой 6 настоящего Договора.

**6. Ответственность Сторон**

6.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.Просрочка исполнения обязательств по Договору:

6.2.1.В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.2.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

* 1. Порядок определения размера штрафа, начисляемого за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором:
     1. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей 00 копеек.
  2. Порядок определения размера штрафа, начисляемого за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором:
     1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_ процентов цены Договора.
     2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, устанавливается штраф в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
  4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
  5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени, штрафов), если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства или иное ненадлежащее исполнение произошли вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
  6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения взятых на себя обязательств по Договору.

**7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств.**

7.1. Подрядчик при предоставлении документов, указанных в п. 4.2. Договора, обязан предоставить обеспечение гарантийных обязательств в размере \_\_\_\_ % от цены Договора.

7.2. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств должно быть выражено в российских рублях и представлено Генеральному подрядчику или в виде независимой гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Закона № 44-ФЗ и дополнительным требованиям, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 г. № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный в реквизитах Договора счет Генерального подрядчика. Способ обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения гарантийных обязательств не менее чем на 1 (один) месяц.

7.3. При нарушении Подрядчиком гарантийных обязательств Генеральный подрядчик во внесудебном порядке вправе произвести удержание денежных средств, внесенных Подрядчиком на счет Генерального подрядчика в качестве обеспечения гарантийных обязательств, с одновременным направлением Подрядчику письменной претензии.

7.4. В случае если обеспечение исполнения гарантийных обязательств осуществляется в форме внесения денежных средств, то обеспечение исполнения гарантийных обязательств возвращается Подрядчику на ранее \_\_\_\_\_\_\_дней после исполнения (прекращения) гарантийных обязательств по Договору. Денежные средства возвращаются Подрядчику на основании письменного требования Подрядчика по Договору на банковский счет, указанный в этом требовании.

7.5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязуется предоставить новое обеспечение исполнение настоящего Договора не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня надлежащего уведомления Генеральным подрядчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны стремятся разрешить путем переговоров.

8.2. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению Договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения.

8.3. В случае недостижения Сторонами взаимного согласия споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

8.4. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. **Досрочное расторжение и изменение Договора**

9.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.2. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата Работ, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика об отказе от исполнения Договора.

9.3. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

9.3.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

9.3.2. Если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Генерального подрядчика об устранении недостатков в Работах, либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

9.3.3. Нарушения Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ на 5 (пять) и более календарных дней.

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Генеральный подрядчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика о расторжении Договора в одностороннем порядке.

9.5. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной разделом 7 Договора.

9.6. В случае расторжения Генеральным подрядчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Генеральный подрядчик вправе включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к результатам исполнения Договору, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

11.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

11.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

11.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

11.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

11.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

11.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

11.6. Поставщик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Покупателя информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Поставщик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

11.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12. Прочие условия и заключительные положения**

12.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

12.2. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга об изменении сведений о них, содержащихся в разделе 14 Договора.

**Приложения:**

Приложение № 1 - Техническое задание.

Приложение № 2 - Локальная смета.

Приложение № 3 - Образец формы Акта приема-передачи строительной площадки.

Приложение № 4 - Спецификация материалов, переданных Заказчиком.

Приложение № 5 - Образец формы Отчета об использовании материалов, переданных Заказчиком.

**13. Адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | ФГУП «ППП» |
|  | Юридический адрес: 125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская - Ямская, д. 16  Почтовый адрес: 125047, г. Москва,  ул.2-я Тверская - Ямская, д. 16  ИНН 7710142570  КПП 771001001  ОГРН 1027700045999  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000  Р/с 40502810400000000311  К/с 30101810400000000555  БИК 044525555  ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"  Телефон: 8 (499) 250-39-36  Адрес электронной почты: postmaster@pppudp.ru |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_/ | Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ |

Приложение №1

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по текущему ремонту (замене) трубопроводов холодного водоснабжения в технических помещениях корпусов литера \_\_\_.

1. **Описание объекта ремонтных работ**
   1. Здания учреждения оборудованы объединенной системой хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Водоснабжение зданий, централизованное от двух вводов водопровода с установкой водомерных узлов на хозяйственно-питьевые и противопожарные нужды.

* 1. Водопровод хозяйственно-питьевой , противопожарны (В1)

Система хозяйственно-питьевого, противопожарного водоснабжения здания включает в себя:

- водомерные узлы с расходомерами с импульсными датчиками, выполненные по типовым чертежам ЦИРВ 02А.00.00.00, листы 56,57. (см. приложение);

- противопожарную установку повышения давления со станцией управления фирмы «ПромЭнерго» марки Мульти ПРО 2CR- 45-1-1П-1778, производительностью 48,02 м3/ч и напором 9 м вод.ст.;

-магистральные и подводящие трубопроводы.

Водомерные узлы на вводах водопровода и установки повышения давления размещаются в отдельных освещенных и отапливаемых помещениях, расположенных в цокольном этаже.

Установка повышения давления устанавливается для обеспечения требуемых напоров в системе противопожарного водопровода.

Магистральные сети холодного водопровода исполнены из стальных водогазопроводных труб, подводки к санитарно-техническому оборудованию – из полимерных труб фирмы «REНAU» (Германия).

Для защиты от конденсата магистральные трубопроводы проложены в трубной тепловой изоляции (для стальных труб - по антикоррозийному покрытию), толщиной слоя 9 мм, кроме трубопровода к наружным поливочным кранам.

Объединенный водопровод предусматривается кольцевым.

Вода для внутреннего пожаротушения из пожарных кранов поступает от ввода водопровода по обводным противопожарным линиям.

1. **Требования к выполнению работ**
   1. Ввиду многолетней эксплуатации стальных трубопроводов без защитного слоя из цинка, произошло внутреннее корродированние труб, с локальным образование свищей.

2.2. Необходимо провести ремонтные работы на двух магистральных ветках совмещенных транзитных трубопроводов холодного и пожарного водоснабжения в корпусах литеры Б («П», «Н», «И» и «Е»), путем замены стальных трубопроводов на многослойные полипропиленовые трубы .

* 1. Для исключения пользования холодным водоснабжением, работы вести поэтапно, по корпусам и поочередно, на каждой из двух веток предусмотрев мероприятия по созданию обводных линий холодного водоснабжения для пользователей.
  2. Отводы на пожарные шкафы выполнить из пластика.
  3. После подключения пожарных гидрантов пожарных шкафов к пожарному трубопроводу произвести испытания на водоотдачу.
  4. После окончания монтажа каждой из веток трубопроводов, произвести промывку трубопровода и произвести химический и бактериологический анализ воды.

**3.Требования к безопасности при выполнении работ**

3.1. Работы проводятся в действующем социальном Учреждении.

3.2. Подрядчик несёт ответственность за ущерб, причинённый в ходе работы людям, зданиям, оборудованию, за соблюдение требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе производства работ. До начала работ, Подрядчик обеспечивает безопасность персонала и рабочей силы, привлекаемых для производства работ по Договору в соответствии с требованиями законодательства РФ и выполнение всех требований техники безопасности, а также пожарной, радиационной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности при выполнении работ. При необходимости обеспечивает рабочую зону ограждением, предупреждающими табличками и плакатами, обеспечивает выполнение мероприятий по безопасной эксплуатации технологической оснастки, энергетических установок, используемых при выполнении работ. Подрядчик приказом назначает лицо, ответственное за технику безопасности и пожарную безопасность при выполнении работ на Объекте.

3.3. Допуск персонала Подрядчика на рабочие места в течение всего срока выполнения работ производится в установленном порядке, по акту – допуску, после проведения вводного инструктажа по охране труда.

**4.Требования к Подрядчику**

* 1. Работники Подрядчика должны иметь все допуски и необходимые документы для выполнения работ, испытанный и поверенный инструмент, оснастку, приспособления, средства механизации, иметь на них сертификаты.
  2. Подрядчик обязан иметь средства индивидуальной и коллективной защиты от опасных и вредных факторов на рабочем месте, необходимые для выполнения объёмов работ, предусмотренных настоящим техническим заданием.
  3. В целях исключения травматизма во время выполнения работ Подрядчик должен разместить ограждающие конструкции, знаки.
  4. Используемые материалы должны иметь сертификаты либо декларации.
  5. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлением от требований ТЗ, приведших к ухудшению работы ИТП и не позволяющие использовать их по назначению, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, либо уменьшения установленной цены за выполненные работы.

При не устранении Подрядчиком выявленных недостатков работ, либо если недостатки являются неустранимыми, Заказчик вправе потребовать возмещения

причинённых убытков.

* 1. Перед началом выполнения работ Подрядчик должен предоставить:

- Приказ на ответственного руководителя работ;

- Журнал общих работ;

- Копии удостоверений сварщика;

5.7. По окончанию исполнения работ Подрядчик должен предоставит:

- Фото фиксация основных этапов работ на флэш-носителе;

- Исполнительные схемы по прокладке трубопроводов и установке задвижек кранов;

- Сертификаты на трубы, задвижки и краны.

- произвести бактериологический анализ воды.

1. **Требования к сдаче работ (приемо-сдаточные работы) и исполнительная документация.**

Заказчик принимает выполненные работы только при условии предоставления Заказчику документов, предусмотренных техническим заданием.

Выполненные работы Подрядчик подтверждает следующими

документами, оформленными надлежащем образом:

- Исполнительная документация в полном объеме печатном виде– 2 (два) экземпляра;

- В электронном виде - на флэш-носителе USB в формате PDF и редактируемых форматах (AutoCAD, MS Word) – 2 (два) экземпляра;

- Акты о приемке работ по форме КС-2 – 2 (два) экземпляра;

- Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 – 2 (два) экземпляра;

- Счет - 1 (один) экземпляр.

1. **Срок выполнения работ.**

6.1. Срок выполнения работ : с даты подписания Акта приема-передачи строительной площадки по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Время проведения работ на объекте с 09:00 до 17:00 часов по рабочим дням. Проведения работ в вечернее время и в выходные дни дополнительно согласовывается с Заказчиком. Датой выполнения считать дату подписания сторонами актов выполненных работ.

Гарантия на выполненные работы не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца со дня подписания Сторонами последнего акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | Заказчик  ФГУП «ППП»  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 3

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ**

**АКТ**

**приема-передачи строительной площадки**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

и Подрядчик в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Заказчик, а Подрядчик принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

для производства Работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Договора подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г., заключенного между Заказчиком и Подрядчиком.

2. Подрядчиком проведена Работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером Работ.

3. Дополнительные предложения и замечания Сторон.

Настоящий Акт составляется в 2 экз. по одному для каждой Стороны (Заказчик, Подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу площадки Подрядчику на весь период производства Работ.

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | Заказчик  ФГУП «ППП»  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_/ |

Приложение № 4

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г

**Спецификация материалов, переданных Заказчиком**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во |
|  |  |  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | Заказчик  ФГУП «ППП»  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_/ |

Приложение № 5

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г

**ФОРМА**

Отчет об использовании материалов, переданных Заказчиком

по Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г**.**

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком были получены от Заказчика и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | Ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов  от Ген. подрядчика | | Фактически использовано материалов | | Остатки неиспользованных материалов | |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |  |  |  |  |  |

Цена использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов возращен Заказчику по накладной №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с п.\_\_ Договора подряда   
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_/ | Заказчик  ФГУП «ППП»  Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |